



**2023-2024 оку жылына арналған бастауыш сыйнып әдістемелік бірлестігінің
жылдық жұмыс жоспары**

K/ с	Жұмыс багыттары	Іс-шаралар	Жаупатылар	Түркі нәтижесе
1	Әдістемелік жұмыс	1.ӘБ отырыстарын откізу; 2.Баст.сын. мұғалімдерінің мемлекеттік білім бағдарламасына сәйкес тұлғаны жалпыадамзаттық құтудылықтар негізінде тәрбиелеп, оқытуын қамтамасыз ету; 3.2-4 син. оқушыларының олимпиадасын откізу; 4. Бастауыш сыйниттар бойынша түрлі байқауларға қатысуын қамтамасыз ету. 5.Білім алушылардың біліміндегі олқылықтырдың орнын толықтыру; 6.Үлгерімі төмен оқушылармен жеке жұмыс жүргізуі жетілдіру. 7.Дарынды балаармен жұмыс <ul style="list-style-type: none"> • Мектепшілік пәндік олимпиадаларға қатысу • Аудандық пәндік олимпиадаларға қатысу 	Ш. Қайназарова Найманбаева Ә	Хаттама Хаттама Хаттама Анықтама Мадақта- малар
2	Сыйниттан тыс жұмыс	1.Пән апталықтарын откізу; 2.Пән бойынша мұғалімдер мен оқушылардың олимпиадаларын үйымдастыру; 3.Мектепшілік «Ең үздік бастауыш сыйнып мұғалімі-2024» сайтының үйымдастыру; 4. ЖӘКЕ байланысты син. саб. откізіп тұру; 6. «Көркем жазу галереясы» атты бастауыш сыйнып оқушыларының сайтысы; 7.Мерейлі даталарды атап отту; 8. «Ең үздік математик» байқауы, «Бастау» олимпиадасы; 9.«Тақырыптық тәрбие сабактарын барлық сыйниттарда откізу;	ӘБ жетекшісі Баст.сын мұғалімдері	Аиық сабактар, газеттер, хаттама- лар ,іс- шаралар жоспары, анықтама- лар
3.	Пән бойынша білім стандартын орындау	1.БЖБ, ТЖБ жұмыстарының кестесін жасау; 2.2-4 сыйнып оқушыларының болім бойынша және тоқсандық жисынтық бақылау жұмыстарының жүргізуі; 3. Электронды журналдың жүргізуі. 4. 2 – 4 сыйнып оқушыларынан әр тоқсан б/ша ТЖБ жұмыстарын алу, талдау, талқылау;	Ш. Қайназарова Ә. Найманбаева	Кестелер Анықтама Анықтама
4	Мұғалім біліктілігін көтеру	1.Өзара сабактарға ,сын. тыс іс-шараларға ену; 2.Педагогикалық шеберлік орталығындағы біліктілікті көтеру курстарына қатысу; 3. «Өрлеу» бойынша біліктілігін арттыру;	Ш. Қайназарова Ә.Найманбаева Сыйнып	Талдау Күдлік Іс-шаралар

		4. Пән бойынша анық сабактар мен сынныптан мыс іс-шаралар откізу;	жетекшілер	жоспар-ы
5	Мектеп құжатымен жұмыс	1. Оқушылардың дәптерлерін тексеру; 2. Электрондық журналдың толтырылуын бақылау; 4. Оқушылардың жеке құжаттарын ретті үстаяу.	Ш. Қайназарова Ә. Найманбаева Сынып жетекшілер	Талдау Талдау Анықтама
6	Оқу кабинетінің матер-дық базасын нығайту	1. Пән кабинеттерін жаңа стендтермен жаб-у; 2. Жаңа технологиялар бойынша әдістемелік-дидактикалық материалдар дайындау 3. Кабинетті мектептің көз алғандастыру жұмыстары;	Ш. Қайназарова Сынып жетекшілері	Дидакти-қ материалдар

Бірлестік жетекшісі:  - Ш. Қайназарова